**KOP SURAT OPD**

Padangsidimpuan, 2024

 Kepada

Nomor : Yth.Kepala Layanan Pengadaan Secara

Sifat : Rahasia Elektronik (LPSE) Kota Padangsidimpuan

Lampiran : 3 (Tiga) berkas

Perihal : Permintaan User ID dan di -

 Password Pejabat Pengadaan PADANGSIDIMPUAN

Dengan Hormat,

Berdasarkan Peraturan Presiden No. 12 tahun 2021 Tentang Perubahan Atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 Tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Pasal 8 yang berbunyi *“Pelaku Pengadaan Barang/Jasa terdiri atas : PA, KPA, PPK, Pejabat Pengadaan, Pokja Pemilihan, Agen Pengadaan, Penyelenggara Swakelola dan Penyedia” dan Pasal 12* tentang *“Tugas Pejabat Pengadaan dalam Pengadaan Barang/Jasa”* yang mana dalam pasal tersebut menyebutkan peran dan tugas dari Pejabat Pengadaan dalam melaksanakan proses Pengadaan Barang/Jasa.

Berkenaan dengan hal itu, kami meminta bantuan untuk memperoleh Akun Pejabat Pengadaan kepada LPSE Kota Padangsidimpuan sebagai akses untuk Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa pada Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang telah ditetapkan sesuai Surat Keputusan yang kami lampirkan, untuk melengkapi persyaratan terlampir kami sampaikan :

1. Lampiran Permintaan User ID dan Password Pejabat Pengadaan;
2. Foto copy SK Pengangkatan dan Penetapan sebagai Pejabat Pengadaan;
3. Foto copy Sertifikat Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasama yang baik diucapkan terimakasih.

KEPALA OPD,

( )

 Pangkat/Gol.

 NIP.

LAMPIRAN FORMULIR PERMINTAAN USER ID DAN PASSWORD PEJABAT PENGADAAN

Lampiran : Permintaan User ID dan Password Pejabat Pengadaan

Nomor :

Tanggal :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama  | : |  |
| NIP  | : |  |
| Pangkat | : |  |
| Golongan | : |  |
| Jabatan | : |  |
| NIK | : |  |
| Penugasan pada OPD | : |  |
| E-Mail Aktif Pejabat Pengadaan | : |  |
| Telp (Handphone) Pejabat Pengadaan | : |  |
| No. SK | : |  |
| Masa Berlaku SK | : |  |
| No. Sertifikat PBJ Pemerintah | : |  |
| Pengangkatan Sebagai | : | Pejabat Pengadaan |

KEPALA OPD,

( )

 Pangkat/Gol.

 NIP.