Padangsidimpuan,

Nomor : Yth. Bapak Sekretaris Daerah

Sifat : Penting Kota Padangsidimpuan

Lampiran :

Perihal : Permintaan Pejabat Pengadaan di -

 Pada OPD Tahun Anggaran 2024

 Padangsidimpuan

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya kegiatan Pengadaan Barang/Jasa pada Dinas ……………………. sesuai DPA Nomor ……………….. tanggal ……………… Tahun Anggaran 2024.

Berkenaan dengan hal diatas, bersama ini kami sampaikan kepada Bapak agar kiranya dapat merekomendasikan Pejabat Pengadaan Barang/Jasa pada Dinas …………………………………. Tahun Anggaran 2024.

Demikian kami sampaikan, atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

KEPALA DINAS ……………….
………………………………………

*(nama)*

Tembusan :

1. Wali Kota Padangsidimpuan
2. Inspektorat Kota Padangsidimpuan
3. Kepala Badan PKPD Kota Padangsidimpuan
4. Kabag Pengadaan Barang/Jasa Setda Kota P.Sidimpuan
5. Pertinggal